

**Conseil d'établissement**  
**Rencontre virtuelle du mercredi 19 janvier 2022**  
**Ordre du jour**  
**Début : 18h45**

1. Ouverture de l'assemblée

- a. Prise des présences
  - b. Vérification du quorum (la majorité présente; la moitié des parents présents)
- Vérification du quorum (nous avons quorum)

| Présent | Absent |                             |  |
|---------|--------|-----------------------------|--|
| X       |        | Josée Rougeau               | Directrice                               |
|         | X      | Édith DesRoches             | Directrice adjointe                      |
| X       |        | Élyse St-Arnaud             | Enseignante                              |
| X       |        | Josée Sarrazin              | Enseignante                              |
| X       |        | Karine Chapleau             | Enseignante                              |
| X       |        | Stéfania Grigoras           | Enseignante                              |
| X       |        | Patricia Bergeron           | Technicienne en Éducation Spécialisée    |
|         | X      | Patrick Champagne           | Technicien en service de garde           |
|         | X      | Lucie Godette               | Éducatrice en service de garde           |
| X       |        | Patrick Grenier             | Parent, Président du CÉ                  |
| X       |        | Évannick Godbout-Villeneuve | Parent délégué au CSS et vice-présidente |
| X       |        | Alexandre Ducharme-Rivard   | Parent, secrétaire                       |
| X       |        | Angèle Bisailon             | Parent                                   |
| X       |        | Marie-Pier Richard          | Parent                                   |
| X       |        | Lisa Stafford               | Parent                                   |
| X       |        | Mokhtar Liamini             | Parent                                   |

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 min)  
M. Godbout propose, Mme Richard seconde.

3. Adoption du compte-rendu du CÉ 24 novembre 2021 (10 min)  
Mme Richard propose, M. Godbout seconde.

4. Voeux de la direction (5 min)  
Mme Rougeau nous souhaite une belle année pour 2022.

5. Questions du public (10 min)  
Mme Niezen nous mentionne qu'elle n'a pas de question. Elle vient participer pour voir comment le CÉ fonctionne.

6. Retour activités entourant les fêtes de Noël (10 min)  
Les élèves ont été gâtés. Le théâtre Desjardins a offert des billets de spectacle aux élèves de la 1<sup>re</sup> à la 5<sup>e</sup> année. Il y a eu un déjeuner en pyjama avec la visite du père Noël. Il y a eu un courrier de Noël, des journées thématiques : couleur, journée chic... Les élèves ont reçu de la lecture en cadeaux. Chacun des 400 élèves a reçu deux livres emballés par les élèves. Des cadeaux de la fondation *Communauté Montréal à cœur* ont aussi été remis. Mme Richard pense à une façon pour remercier les commerçants qui ont contribué aux paniers de Noël, l'organisme les Mères Noël, Mme Gagné qui a offert 100 cadeaux. Mme Richard remercie l'équipe du SDG pour la collecte de denrées et aux enseignants pour la lettre et la discussion avec les élèves. Ce sont 35 familles (80 enfants et 50 parents) qui ont pu en bénéficier. Très apprécié de la part des gens.  
M. Godbout remercie Mme Richard pour son implication.  
Mère Noël : Mme Stafford fera un retour avec l'organisme pour que ce soit plus facile et que l'information soit plus « fluide ». Plusieurs familles ont eu la chance d'en profiter. Toutefois, il manquerait une date limite de remise du formulaire.

7. Nouvelle des nôtres (5 min)  
La secrétaire de l'école est en arrêt de travail. Mme Marie-Ange est en remplacement et est au début de son apprentissage. Cela occasionne parfois des bris de service. Une secrétaire à la retraite en surcroît qui vient donner un coup de main pour un aspect plus administratif.

Plan de contingence : pour l'instant cela va bien. Le plan a été élaboré et fourni au CSS. L'ensemble du personnel de l'école est impliqué. En cas de manque de personnel, il serait possible de faire une demande à l'externe, dans laquelle les parents pourraient être impliqués. Mme Rougeau a bien espoir qu'il ne sera pas nécessaire.

8. Point Covid (15 min)

a. Vaccinations 5-11 ans

60,5% des élèves ont été vaccinés. Cela n'inclut pas les enfants qui ont été vaccinés dans les centres de vaccination. L'école est dans la haute moyenne. La 1<sup>re</sup> dose s'est très bien passée pendant la journée (double et triple vérification). La direction, l'infirmière de l'école et les gens de la vaccination vérifiaient l'autorisation à vacciner. Autour de 136 élèves autorisés ont été vaccinés. Seulement 2 ont eu peur et ont finalement refusé de l'être.

Le soir, la responsabilité appartenait au CIUSS, il y a eu un manque au niveau de l'affichage. Un retour a été fait avec eux.

La 2<sup>e</sup> dose sera offerte prochainement. Une rencontre est prévue ce vendredi.

b. Tests rapides

La semaine prochaine, les tests rapides devraient être fournis aux enfants.

Un troisième envoi est prévu...on le souhaite pour février.

Les tests à l'école se poursuivent.

c. Enseignement virtuel

Cela a été une fichue d'opération. La distribution des portables n'a pas été simple, car il a fallu rapatrier tous les portables de l'école, installer Team avec les noms des enfants. Une soixantaine d'ordinateurs de l'école plus une vingtaine 20 du CSS ont été distribués, même l'ordinateur du concierge a été prêté.

Les enseignants ont trouvé les élèves très bons. Les enseignants ont pu garder contact avec les élèves. L'accompagnement au SDG a été tout un défi, car les élèves faisaient l'école en ligne au SDG. Les éducatrices ont été très présentes. Mme Rougeau leur lève son chapeau.

Mme Stafford remercie tout le personnel au nom de son père qui a accompagné sa petite-fille. M. Grenier demande si des parents avaient besoin d'Internet. Un seul parent a demandé d'avoir un accès.

9. Consultation obligatoire des élèves (10 min)

Mme Rougeau a vérifié. Il est possible de consulter uniquement une partie de la population. M. Liamini a l'impression qu'une consultation sur le SDG aurait plus d'impact, car les élèves y vont plus;

Mme Stafford propose que la question puisse amener l'élève à vouloir faire les activités du SDG;

Activités parascolaires : cette année ? M. Rivard propose que cela soit fait en début d'année prochaine, ce qui permettrait de mettre en branle dès le début de l'année.

Mme Bisillon propose qu'il y ait un espace pour permettre d'offrir des activités qui pourraient intéresser les élèves.

Mme Rougeau précise qu'il y a deux types d'activités par Monseigneur Pigeon. Celles offertes à l'école (il n'y en a pas cette année) et celles faites pour les citoyens. Mgr Pigeon loue les salles à l'école. Ces dernières ne concernent pas l'école.

M. Goudbout propose que les élèves soient consultés dès maintenant pour pouvoir mieux planifier l'an prochain.

Il est proposé qu'il y ait une consultation cette année sur trois thématiques : les activités au SDG, les activités pour les journées pédagogiques et les activités pour le parascolaire. Une autre consultation pourrait être faite à l'automne.

Vote unanime

10. Tutorat (5 min)

Le Ministère donne 15 800\$ pour le tutorat. Les enseignants intéressés sont 5 ou 6 . Cela correspond à 230 périodes (3 ou 4 enfants). Il reste à finaliser les élèves ciblés (par les ortho et les professionnels). Ce sera fait ce vendredi. On vise 3 périodes par semaine pendant 15 à 18 semaines. Cela correspond à une 20taine d'élèves ciblés.

M. Godbout mentionne qu'il y a une personne-ressource au CSS pour la répartition des ressources. Mme Rougeau va se renseigner pour voir comment il est possible d'avoir plus de ressources. (point en suivi pour le prochain CÉ).

Mme Rougeau mentionne que le point tutorat appartient à l'école. Toutefois, le CÉ ne peut s'en occuper.

Mme Bisailon propose qu'il y un sous-comité pour explorer les ressources qui existent à l'externe pour soutenir les élèves, comme les organismes communautaires.

M. Rivard propose qu'il y ait une recension de ce qui existe pour en faire une liste. Cela pourrait être présenté au CÉ pour avoir aussi l'avis des enseignants.

M. Liamini se propose pour faire partie de ce comité.

M. Godbout mentionne que dans certaines écoles, un suppléant vient remplacer pendant que l'enseignant prend un petit groupe d'élève. M. Godbout aimerait savoir si cela intéresse des enseignants.

M. Grigoras : certains élèves de la maternelle profitent de soutien de l'organisme Card.

Mme Richard est intéressée par le comité.

Mme Bisailon se propose pour coordonner le tout. On pourrait appeler ce comité pour l'Aide à la réussite.

Mme Karine propose de contacter les enseignants sur le comité EHDA. Il ne faut pas oublier qu'il y a la récupération. Il ne faut pas oublier aussi qu'il y a des élèves qui peuvent aider. Elle précise qu'il y a aussi des élèves d'Honoré-Mercier qui doivent faire des heures de bénévolat, ce pourrait être une option à porter.

11. Projet éducatif (5 min)

Amorcer en 2017, avec la pandémie, il a été mis sur la glace (arrêt ministériel); cela reprend graduellement. Autonomie et littératie : deux orientations.

Cette année, on prépare la mise en place des moyens (deux ans pour les mettre en place); L'évaluation sera faite en 2023. Il y a un comité au sein de l'école qui travaillera demain sur ce point. Au prochain CÉ, Mme Rougeau aura plus de détails à donner au CÉ.

Mme Bisailon : Qu'elle est la différence entre un plan de réussite et un projet éducatif? Anciennement, il s'agissait de deux documents différents. Ils ont été fusionnés pour faire un seul document qui s'appelle Projet éducatif. Sur le site de l'école, il y a la première partie.

12. Projet de résolution - Lutte à la circulation des armes à feu (10 min)

M. Godbout propose l'adoption de la résolution. Adopter à l'unanimité.

13. Boîte courriel du CÉ (5 min)

Le CSS a créé une boîte courriel pour permettre aux parents d'écrire au CÉ. Le président y a accès. Mme Rougeau propose que ce point soit remis au prochain CÉ pour plus de détails.

M. Rivard propose que le courriel soit mis dans le prochain Info Parents.

#### 14. Information

##### 14.1 Représentant au comité des parents (10 min)

14 décembre rencontre sur les sites web où ils en sont, PTRDI (comité au CP); tuteur en lien avec la circulation des armes à feu;  
18 janvier : rentrée scolaire; processus ouverture des maternelles 4 ans (stratégies maternelles 4 ans partielles à temps plein) : Critères pour ouvrir une classe maternelle 4 ans. 1<sup>re</sup> étape : est-ce qu'il y a du personnel pour répondre. Agrandissement avec inclusion de classe maternelle 4 ans. Présentation des critères présentés au CP. Entériné par ce dernier.

##### 14.2 OPP (5 min)

Personne de l'OPP.

##### 14.3 Personnel de l'école (5 min)

Les élèves ont été formidables à distance... mais très heureux de revenir. Avoir un peu plus de temps pour le bulletin est apprécié. Les élèves de maternelle sont super bons avec leur masque.

Les enseignants sont très reconnaissants du support des parents lors de l'enseignement à distance. Sans eux, il n'y aurait pas eu autant de facilitateurs.

##### 14.4 Service de garde (5 min)

Personne du SDG

##### 14.5 Direction (5 min)

Aucun autre point.

#### 15. Varia (10 min)

Communication la classe d'accueil (information pour les parents)

Normalement l'inscription est faite au centre de service. Il y a une évaluation sommaire pour savoir s'il y ira en classe d'accueil ou en classe régulière. Si l'enfant a besoin d'aller en classe d'accueil, c'est le CSS qui fait l'inscription.

Mme Rougeau demande de lui faire parvenir les coordonnées des gens. Elle pourrait mettre en place le soutien nécessaire pour ces familles.

Remise des documents 2 jours en avance avant les rencontres.

Rappel pour les points de l'OJ un envoi 10 jours est demandé.

Communication (si le temps le permet)

Mettre plus d'information sur le site Internet. Le site web de l'école est géré par le CSS. Mme Rougeau propose de faire des représentations au sein du CSS. La gestion du site web se fait, pour l'instant, par un membre du personnel. Mme Rougeau s'engage à voir ce qui peut être fait. C'est un enjeu préoccupant.

#### 16. Dates des prochaines rencontres

Jeudi 24 février 2022

Levée de l'assemblée proposer par M. Grenier 21h25)

---

Patrick Grenier

Président du CÉ

---

Josée Rougeau

Directrice