

Ordre du jour
Conseil d'établissement

04/06/2024 18h30/ École Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours
(Endroit : SDG)

1. Ouverture de la séance 18 h 30
2. Mot de bienvenue et vérification des présences (3 min)

Présence	Absence	Noms des membres	Rôles
x		Maude Richard	Parente, présidente
	x	Mokhtar Liamini	Parent, vice-président
x		Émilie Leduc	Parente, déléguée
x		Aude Malkoun-Henrion	Parente, secrétaire
	x	Catherine Cloutier	Parente
x		Éva Lecouteur-Bédard	Parente
	x	Éric Laroche	Parent
x		Émélie D. Duchesne	Enseignante
x		Stefania Grigoras	Enseignante
x		Julie Pinsonneault	Enseignante
x		Karine Chapleau	Enseignante
x		Maude Boyer	Psychoéducatrice
x		Josée Fontaine	Technicienne au SDG
x		Marie-Christine Binet	Directrice
x		André Boulay	Directeur adjoint

3. Ouverture de la séance (prise des présences et vérification du quorum) (1 min)
Nous avons quorum.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 min)
Maude Richard lit l'ordre du jour qui est adopté.

5. Suivi et adoption du compte-rendu du 23 avril (5 min)
Mme Binet fait un point sur le projet de la cour d'école. Elle va convoquer le comité pour lui expliquer en détail les nouvelles informations sur la procédure et le financement. Le compte-rendu est adopté.

6. Période réservée au public (15 min)

7. Conseil d'établissement

19 h 00

7.1. Préparation de l'assemblée générale du 10 septembre

La question de l'organisation de l'assemblée générale est abordée. Maude devra présider l'assemblée et présenter le compte-rendu général de l'année écoulée. Pour le vote, il est décidé que chaque poste, numéroté, sera élu un tour à la fois. La discussion se dirige vers le moyen le plus efficace pour avoir un maximum de parents présents à l'assemblée. Il est décidé que la rencontre parents-enseignants sera au début à 18h15 et la présentation des enseignants à 19h15 à la palestre. L'assemblée aura lieu tout de suite après la présentation des enseignants. Pour l'OPP, Mme Binet propose d'organiser une vente de collations et d'inclure des élèves de 6^e année.

8. [Consultation/Approbation/adoption](#)

19 h 15

8.1. Budget pro forma (adoption)

Mme Binet présente le pro forma : c'est le détail des postes engagés pour l'année prochaine et du personnel en poste cette année. Les prévisions pour les comptes locaux sont sensiblement identiques aux montants des comptes de cette année. Idem pour les comptes centraux. Idem pour le Fonds 6 qui concerne le service de garde. Le budget pro forma est sensiblement le même pour l'année prochaine. Émilie Leduc propose l'adoption et Éva Lecouteur la seconde.

8.2 Évaluation du plan de Lutte

Le problème à l'origine de la refonte du plan de lutte était un sentiment d'insécurité de la part des élèves et un manque de surveillance dans la cour. Le rapport de la refonte du plan de lutte mentionne que cette dernière est en cours et sera terminée pour la 1^{re} rencontre du CÉ en octobre 2024. Malgré l'absence de TES en début d'année et la grève, un comité engagé est à l'œuvre. Tous les objectifs n'ont pas été atteints, mais des mesures sont activement réfléchies et mises en œuvre.

L'évaluation est adoptée à l'unanimité.

8.3 Listes des fournitures scolaires (approbation)

Mme Binet nous présente les listes des fournitures scolaires par niveau de classe. Les factures tournent autour de 80 CAD. Les listes des fournitures sont approuvées à l'unanimité.

8.4 Sorties éducatives et culturelles (approbation)

Les sorties éducatives et culturelles sont revues et approuvées à l'unanimité. Voir le document correspondant.

8.5 Résolution Fonds 4 vers fonds 9

Il s'agit d'une résolution de transfert du Fonds 4 (fonds parents) vers le Fonds 9 pour couvrir les dépenses du Fonds 9 présentées tout au long de l'année 24-25 pour cette même année scolaire. Ce transfert permettra aussi de transférer les dons reçus par Desjardins ainsi que de régler diverses dépenses reliées à des projets ou des activités parascolaires (basket, ateliers 5 épices, soccer, etc.). La résolution de transfert est approuvée à l'unanimité. La demande de subvention auprès du Maire Dorais est également approuvée à l'unanimité.

8.6 Rapport annuel du CÉ

Lecture du rapport annuel du CÉ par Mme Binet. Le rapport annuel est adopté à l'unanimité.

9 Service de garde

19 h 40

9.2 Informations

Pas d'informations nouvelles à ce jour.

9.3 Journées pédagogiques

Mme Josée est présentement en train de travailler à la planification des journées pédagogiques de l'année scolaire 24-25. La première sortie serait une visite au verger Labonté.

9.4 Réglementation 2024-25 (si disponible)

Mme Josée n'a pas encore reçu la réglementation 24-25.

10 Information

19 h 50

10.2 Projet éducatif

Tous les moyens proposés par les enseignants ont été approuvés par la direction. Et les actions en lien avec les moyens ont toutes été approuvées également. La mise en œuvre du projet éducatif aura lieu en septembre 24.

(...) Les méthodes d'enseignement efficaces issues par la recherche.

10.3 Plan d'effectifs (postes comblés ou non)

À ce stade les deux postes de maternelle sont pourvus ainsi que le poste de 6^e année. Restent à combler le poste pour une classe 4/5, une classe de 1^{re} année, une classe DGA 2^e cycle, un poste d'orthopédagogie.

10.4 Vie de l'école (activité de fin d'année)

Ça bouge, ça tourbillonne ! Plein de petites sorties sont prévues pour la fin d'année. Une petite activité festive dans la cour d'école est prévue pour le 19 juin au matin. Le 20 à

15h30, les haies d'honneur sont prévues pour les finissants. Il faut ajouter cette information dans la lettre aux parents pour qu'ils puissent y assister. La course organisée par le Club de course a rapporté à peu près 4600 CAD. Il y a eu des petits spectacles aux personnes âgées, les cubes d'énergie, l'activité vélo pour les 6^e années avec le travailleur social Charles Plamondon, etc.

11 Délégué au comité de parent (compte-rendu) 20 h 10

Émilie nous informe d'une présentation sur la douance très intéressante. Si l'école a des besoins en ce sens, des activités peuvent être mises en place. Malheureusement la réunion du comité de parent a été perturbée par une panne de courant. Elle nous enverra la documentation plus tard.

12 Comités de travail 20 h 15

12.2 Mot de l'OPP

L'OPP propose de dépenser son budget de 50 CAD pour gâter les enseignants et le personnel du service de garde. Le fonctionnement de la bibliothèque s'est bien déroulé. Le comité bibliothèque espère pouvoir débiter les activités dès septembre 24. Mme Binet propose d'envoyer le formulaire de vérification des antécédents judiciaires dans la lettre d'information de fin d'année. Proposition adoptée.

13 Levée de l'assemblée et date de la prochaine rencontre

Mme Josée propose la levée de l'assemblée et Mme Stefania la seconde. 20 h 40