



**École
Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours**

**SÉANCE Extra- ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours
10 avril 2025 et 18h30**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'établissement de l'école NDPS tenue le 10 avril 2025 à 18h30 en vidéoconférence à Montréal.

PRÉSENTS :

| Noms des membres | Rôles | Présence | Absence |
|-----------------------|--------------------------|----------|---------|
| Mokhtar Liamini | Parent, Président | x | |
| Émilie McAllister | Parente, Vice-Présidente | | x |
| Vanessa Bouyogo | Parente, Secrétaire | x | |
| Éric Laroche | Parent | x | |
| Émilie Leduc | Parente | x | |
| Maude Richard | Parente | | x |
| Catherine Cloutier | Parente | x | |
| Karine Labrie | Enseignante | x | |
| Marie-Ève Hachez | Enseignante | x | |
| Stefania Grigoras | Enseignante | x | |
| Nancy Michel | Enseignante | x | |
| Josée Fontaine | Technicienne au SDG | x | |
| Marie-Christine Binet | Directrice | x | |
| André Boulay | Directeur Adjoint | x | |

Formant quorum sous la présidence de Mokhtar Liamini,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Marie-Christine Binet – Direction

André Boulay – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

MEMBRES ABSENTS :

Maude Richard

Émilie McAllister

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Mokhtar Liamini, déclare la séance ouverte. Il est 18h36.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Mokhtar que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-10/04/2025)

Ordre du jour

Conseil d'établissement

10/04/2025 / 18h30 / École Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours
(Endroit : Rencontre TEAMS)

-
1. Ouverture de la séance (prise des présences et vérification du quorum) (1 min)
 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 min)
 3. Approbation du procès-verbal du 27 mars 2025 (5 min)
 - 3.1. Suivi du procès-verbal
 4. Période réservée au public (15 min)
 5. Consultation (suite de la consultation débutée le 27 mars 2025)
 - 5.1 *Projet de Politique relative à l'initiation à la démocratie scolaire*
 - 5.2 *Projet de Politique relative aux contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves et abrogations en lien avec celle-ci.*
 - 5.3 Consultation des élèves sur un sujet touchant l'école – Faire le questionnaire
(Sujet proposé : les activités parascolaires)
 6. Approbation
 - 6.1. Sorties éducatives et culturelles
 - 6.2. Sorties lors des JP au SDG
 - 6.3. Programme d'activités éducatives du SDG
 - 6.4. Grille-matières
 7. Points d'information/rapports
 - 7.1. Direction
 - 7.1.1. Projet éducatif
 - 7.1.2. Plan de surveillance stratégique
 - 7.1.3. Calendrier 2025-26
 - 7.1.4. Vie de l'école
 - 7.2. Personnel enseignant
 - 7.3. Service de garde
 - 7.3.1. Informations
 - 7.4. Représentant du comité de parent (compte-rendu)
 - 7.5. Comités de travail
 - 7.6. Mot de l'OPP
 8. Levée de l'assemblée et date de la prochaine rencontre

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU (DATE)

L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.

Approuvée majoritairement (02-CE-10-04-2025)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Le PV corrigé est approuvé.

4. **PAROLE AU PUBLIC**

Mme Binet partage qu'après vérification, les membres du CE doivent être élus au 30 septembre. Il sera donc demandé à M. Mamadou Ba Sane de soumettre sa candidature à la rentrée. Proposition de le garder comme public, l'inviter en cette qualité pour les prochains CE.

5. **CONSULTATION DU CÉ SUR L'APPROBATION DES PROJETS DE POLITIQUES sur la gratuité des frais de dîner à appliquer à la suite de la délocalisation des élèves appartenant ou non au CSSDM vers un autre bâtiment**

5.1 **Projet de *Politique relative à l'initiation à la démocratie scolaire***

Consultation complétée avec l'unanimité des membres.

5.2 **Projet de *Politique relative aux contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves et abrogations en lien avec celle-ci.***

Suites aux différentes discussions et ne s'étant pas accordée sur les réponses lors du CÉ du 27 Mars, le sujet est remis sur la table à la présente séance. Les membres du CÉ ayant au préalable consulté les documents transmis par Mme Binet, il est approuvé à l'unanimité que le calcul de la période de 18 mois devrait débiter pour tous à l'entrée en vigueur de la politique. Ce qui permet de clôturer la consultation et de compléter le formulaire.

5.3 **Consultation des élèves sur un sujet touchant l'école – Faire le questionnaire**

Sujet proposé : les activités parascolaires

6. **Approbation**

6.1 **Sorties éducatives et culturelles**

Il y a des élèves qui vont faire une sortie scolaire avec les bus STM. Les billets STM seront payés avec le fonds 7Jeune public Sorties approuvées.

6.2 **Sorties lors des JP au SDG**

Sorties toutes approuvées.

6.3 **Programme d'activités éducatives du SDG**

Demande du CSSDM de mettre à jour le plan d'activités éducatives. Fait sous forme de pamphlet pour être offert aux maternelles à la rentrée.

Approuvé à l'unanimité

6.4 **Grille-matières**

Lecture de la grille par Mme Binet pour une bonne compréhension de tous les membres. Présentation des matières des horaires alloués à chacune de ces matières, ainsi que le temps non réparti.

Grille matières approuvée à l'unanimité (01-CE-10/04/2025)

7. Points d'information/rapports

7.1 Direction

7.1.1 Projet éducatif

Il y a de belles choses, de belles propositions. On avait un objectif d'augmenter le pourcentage de la réussite de 68 à 73,8 % pour ceux qui ont au moins 70, on est à 74 à la deuxième étape. Nous sommes donc en bonne posture et il y a bonne implication des enseignants.

7.1.2 Plan de surveillance stratégique

M. Boulay dit que l'ébauche est terminée, il faut le finaliser. Il remercie Josée Fontaine et tout le comité de bien-être pour leur implication. Ce document se veut un document vivant qui permettra de comprendre comment l'école fonctionne. Mme Binet rajoute qu'il sera peaufiné et présenté à la rentrée. Il sera présenté aux parents et diffusé sur le site de l'école.

7.1.3 Calendrier 2025-2026

Assemblée Générale le 9 Septembre 2025 qui sera animée et présentée par Mokhtar. Calendrier présenté par Mme Binet dans le détail.

7.1.3 Vie de l'école

- Le 14 Avril s'il fait beau les enfants vont commencer à aller courir avec le club de course.
- Pour Pâques, les conseillers d'élèves ont proposé des activités. Ils ont souhaité une après-midi (17 avril) de libre pour regarder un film, relaxée, récréation prolongée pour jouer dehors et jouer au protecteur de l'œuf. Bricolage toute la semaine.
- Jour de la terre au mois d'avril, il y'aura le ramassage des déchets dans l'école.
- Le journal de l'école va sortir sur le thème la journée de la terre.
- Inscription en cours pour le projet à vélo « Vél Émard » en cours, une dizaine d'inscriptions effectuée jusqu'à maintenant.

7.2 Personnel enseignant

Rien à signaler

7.3 Service de garde

Courriel envoyé pour besoin de bénévoles, pour transporter les pots de fleurs, déterrer et les renterrer. L'actualité est plus à la collecte des inscriptions au service de garde. Fin prévue approximativement le 12 Mai. Brumisateur, travail en cours.

7.4 Représentant du comité de parent (compte-rendu)

Mokhtar n'a pas pu aller à la session de mars. Rien de spécial.

7.5 Comités de travail

Pas de nouvelles sur le projet de cour d'école. Installations des buts rond à fixer dans la cour près du terrain de soccer, de la murale.

7.6 Mot de l'OPP

Activités un peu au ralenti. Il faut une OPP vivante qui fait des propositions. Mme Binet rappelle ici l'importance de faire vivre l'OPP.

Varia

M. Boulay demande si nous avons choisi une option pour les photos scolaires. Présentation des options en séance, chaque membre va voter et M. Boulay fera un top 03 de toutes les réponses et prendra les devis.

8 LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est 19H57, la séance est levée.

Présidence

Direction d'établissement

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction