



**École
Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours**

**SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Notre-Dame-du-Perpétuel-Secours
02 février 2026 et 18H30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de Notre dame du perpétuel secours, tenue le 02 février 2026 à 18h30 à Service de garde, 6025 Rue Beaulieu à Montréal.

PRÉSENTS :

Alexandre Grenier - Parent

Alyson Hope Bouchard - Parent

Catherine Cloutier - Parent

Loubna Jarmouni - Parent

Maude Richard - Parent

Karine Labrie - Enseignant(e)

Stefania Grigoras - Enseignant(e)

Hachez Marie-Ève - Enseignant(e)

Julie Doyon - Stagiaire

Formant quorum sous la présidence de Loubna Jarmouni,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Marie - Christine Binet – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Valentin – Membre de la communauté – personne invitée (remplaçant de Mamadou Ba Sane)- Concertation Ville-Émard-Côte Saint-Paul

MEMBRES ABSENTS :

Émilie McAllister - Parent

Vanessa Bouyogo - Parent

Fontaine Josée - Technicienne SDG

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La vice-présidente, Loubna Jarmouni, déclare la séance ouverte. Il est 18h37. Tour de table pour présentation des membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Karine Labrie, appuyé par Alysson Hope Bouchard, propose que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-02/02/2026).

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance/vérification du quorum (3 min)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (2 min)
3. Adoption du procès-verbal du 17 novembre 2025 (5 min)
 - 3.1. Suivi du procès-verbal
4. Période réservée au public (15 min)
5. Conseil d'établissement (10 min)
 - 5.1. Consultation obligatoire auprès des élèves-sujet à déterminer
 - 5.2. Suivi du budget annuel de l'établissement
6. Consultation/Approbaton/adoption (25 min)
 - 6.1. Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services (aménagement, amélioration, etc.)
 - 6.2. Approbation de la grille matières- modification anglais 3^e cycle
 - 6.3. Approbation des sorties éducatives
 - 6.4. Approbation dépenses au fonds 9 et résolution
7. Service de garde (10 min)
 - 7.1. Approbation de sorties
 - 7.2. Formation ARASS
8. Points d'information/rapports (15 min)
 - 8.1. Suivi du projet éducatif
 - 8.2. Suivi du plan de lutte - Projet pilote : Module de déclaration
 - 8.3. Vie de l'école
9. Délégué au comité de parent (compte-rendu) (10 min)
10. Comités de travail (10 min)
 - 10.1. Mot de l'OPP
11. Levée de l'assemblée et date de la prochaine rencontre

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 novembre 2025

IL EST PROPOSÉ par Maude Richard propose, appuyée par Stefania que le procès-verbal de la séance du 17 novembre 2025 soit approuvé avec dispense de lecture avec modifications de quelques dates à corriger dans les résolutions.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-02/02/2026).

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun membre du public présent

5. CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

5.1 Consultation obligatoire auprès des élèves-sujet à déterminer

Il est proposé par le conseil d'établissement de consulter les élèves au sujet de la nouvelle organisation des récréations. La direction propose que le comité bien-être rédige des questions afin de sonder les élèves à ce sujet au printemps.

5.2 Suivi du budget annuel de l'établissement

Le budget annuel a été présenté. Les différents fonds sont expliqués au CÉ.

 EML

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

6. Consultation/Approbation/adoption (25 min)

6.1 Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services (aménagement, amélioration, etc.)

Un membre du CÉ mentionne qu'il arrive occasionnellement que les élèves dinant à la maison soit « oublié » dans la cour à la fin de l'heure du dîner. Cela survient lorsque les élèves mangeant à l'école ne sortent pas à l'extérieur (pluie ou neige).

Quelqu'un mentionne également que les personnes qui surveillent les rangs manquent parfois de tact lors de leurs interventions envers les élèves. Le parent note que certaines personnes crient ou utilise un ton plus agressif. La direction reconnaît qu'il y a matière à amélioration. Nous discuterons au point 7.2 de la méthode ARASS.

Un autre membre mentionne que les récréations intérieures, puisque les élèves doivent rester assis, génèrent un surplus d'énergie pour certains. La direction explique que des changements sont en cours afin de faire bouger les élèves par exemple en marchant autour de l'école lorsque la cour est glacée.

Un parent demande s'il y a une « règle » concernant les récrés intérieures lors des jours de pluie.

Un parent questionne la façon dont l'identité est demandée lorsqu'ils vont récupérer les enfants au service de garde. Elle se demande s'il y a une liste accessible par la personne de l'accueil avec le nom des personnes autorisées, plutôt que de demander à l'enfant.

Les parents se questionnent sur la sécurité, son enfant est retourné à la maison sur les heures de classe sans en aviser la suppléante. Elle questionne donc la façon dont la sécurité est assurée.

6.2 Approbation de la grille matières- modification anglais 3^e cycle

Il est proposé par la direction et les enseignants que l'anglais passe de 108 à 54 minutes d'enseignement par semaine. Cela permettrait que le deuxième art soit enseigné par un enseignant spécialiste plutôt que par les titulaires, comme ce l'est au 1^{er} et 2^e cycle.

Il y a également une réflexion concernant le deuxième choix d'art. Il est envisagé que la danse soit proposée en combinaison avec l'art dramatique. Les arts plastiques demeurerait tout au long du parcours primaire.

Approuvé à l'unanimité (03-CE-02/02/2026)

6.3 Approbation des sorties éducatives

Aucun ajout de sorties.

Toutefois, les élèves participant au programme Coopéra devront être à l'école à 7h45 pour une sortie à L'Opéra. Puisqu'il s'agit d'une modification à l'horaire, cette sortie doit être approuvée.

Approuvé à l'unanimité (04-CE-02/02/2026)

6.4 Approbation dépenses au fonds 9 et résolution

La direction demande si les membres du CÉ approuve une dépense d'environ 6000\$-7000\$ pour un TNI sur chariot pour les gymnases. L'argent proviendrait du fonds 4.

La direction demande également le remplacement des chaises brisées et des pupitres trop abîmés. Les parents approuvent un montant de 12 000\$ pour du renouvellement de mobilier.

Approuvé à l'unanimité (05-02/02/2026)

EMC

Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

7. Service de garde (10 min)

7.1 Approbation de sorties

Aucune nouvelle sortie à approuver.

7.2 Formation ARASS (information)

La formation se poursuit demain entre autres au niveau de l'approche et la manière d'entrer en relation avec les enfants.

8. Points d'information/rapports (15 min)

8.1 Suivi du projet éducatif

Les actions suivent leur cours afin d'améliorer la lecture chez les élèves. Un suivi a eu lieu à la mi-janvier. Un autre monitoring aura lieu en avril.

8.2 Suivi du plan de lutte - Projet pilote : Module de déclaration

Dans l'Info-parents de février, les parents recevront la démarche concernant la façon de déclarer des situations de violence et d'intimidation.

8.3 Vie de l'école

Les parents sont informés des activités à venir pour la Saint-Valentin et la semaine de la persévérance scolaire. Il y aura également une sortie au parc Ignace-Bourget pour de la glissade dans le cadre des cours d'éducation physique.

8.4 Communauté (activité)

Le CARD organise une journée en virtuelle sur le bien-être et la réussite éducative. Cela aura lieu ce samedi.

Le bottin de ressource alimentaire a été mis à jour. Les informations seront transmises aux parents.

Un programme de correspondance des élèves du 3^e cycle est proposé. L'information a été transmise aux enseignants concernés.

Lors de la semaine de la persévérance scolaire, des affiches seront faites avec les jeunes fréquentant le CARD.

Le 21 février il y aura une fête hivernale au Parc de la Vérendry. Des affiches sont présentes à différents endroits.

9. Délégué au comité de parent (compte-rendu) (10 min)

Alexandre nous relaie les informations de la dernière rencontre du comité de parent.

10. Comités de travail (10 min)

1.1. Mot de l'OPP

La bibliothèque roule bien, malgré les difficultés du logiciel Regard.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h34.



Présidence



Direction d'établissement



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction