

Conseil d'établissement
Rencontre du 17 octobre 2022
Compte-rendu

1. Ouverture de l'assemblée : 18h30
 - a. Prise des présences
 - b. Vérification du quorum
Nous avons quorum.

Présent	Absent	Prénom, Nom	Rôle
X		Ainée Mercedes	Technicienne en éducation spécialisée.
X		Amina Douahi	Parent
	X	Angèle Bisailon	Parent
X		Aude Malkoun-Henrion	Parent
X		Catherine Cloutier	Parent
X		Édith Des Roches	Directrice adjointe
x		Émélie Douaire Duchesne	Enseignante, secrétaire
X		Émilie Leduc	Parent (substituée)
X		Josée Fontaine	Technicienne du SDG garde
X		Josée Rougeau	Directrice
X		Julie Pinsonneault	Enseignante
X		Karine Chapleau	Enseignante
X		Maude Boyer	Psychoéducatrice
X		Maude Richard	Parent
	X	Mokhtar Liamini	Parent
X		Patrick Grenier	Parent, président du CÉ

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 min)**
Mme Maude Richard propose l'adoption de l'ordre du jour et Mme Émilie Leduc seconde l'adoption.
3. **Présentation des membres du conseil d'établissement 2022-2023 (10 min)**
Les membres se présentent à tour de rôle.
4. **Ce qu'il faut savoir sur le CÉ (10 min)**
Mme Rougeau présente les règles générales du CÉ et présente la formation obligatoire aux membres.
5. **Régie interne de CÉ (20 min)**
M. Grenier fait la lecture du document de régie interne. Mme Émilie Leduc propose l'adoption de l'ordre du jour et Mme Maude Richard seconde l'adoption.
6. **Nomination postes au CÉ / voir rôles document de régie interne (5 min)**
Amina Douahi a été nommée présidente.
Patrick Grenier a été nommé vice-président.
Aude Malkoun-Henrion a été nommée secrétaire.
Maude Richard a été nommée trésorière.
7. **Adoption du compte-rendu du CÉ du 1^{er} juin 2022 (10 min)**
Karine Chapleau propose d'adoption du compte-rendu et M. Grenier seconde.
8. **Questions du public**
Aucun membre du public n'était présent.
9. **Retour sur l'assemblée générale du 15 septembre 2022 (5 min)**
Les membres expliquent avoir apprécié la formule. Mme Richard propose que l'assemblée générale soit à une date différente de l'école secondaire Honoré Mercier.
10. **Règlementation du service de garde (10 min)**
Mme Fontaine présente sommairement la nouvelle réglementation du service de garde. Elle demande aux membres d'approuver la nouvelle tarification pour les journées pédagogiques qui est maintenant à 10,75\$. Les membres acceptent. De plus, Mme Fontaine demande aux membres de prendre une décision face aux absences prolongées de plus de deux semaines. Après discussion, Mme Rougeau propose de garder le statu quo : conserver le paiement pour le préavis de deux semaines pour ensuite arrêter les frais.

- Les membres acceptent. Les membres devront prendre connaissance du reste du document et ils devront l'approuver par courriel.
- 11. Journées pédagogiques du service de garde (5 min)**
Mme Fontaine présente les sorties et activités prévues dans les prochains mois.
 - 12. Point Covid / tests rapides (5 min)**
Mme Rougeau présente les mesures maintenues à l'école.
 - 13. Régime pédagogique (5 minutes)**
Mme Des Roches présente les modalités des épreuves de fin d'année.
 - 14. Exercice de feu (5 min)**
Mme Rougeau explique que l'exercice d'évacuation a été exécuté sans problème.
 - 15. Projet éducatif (5 min)**
Mme Rougeau explique que le projet éducatif sera mis en place. Mme Chapleau explique aux membres le travail qui a été fait sur les niveaux d'autonomie.
 - 16. Informations**
 - 16.1 Représentant au comité des parents (10 min)**
Mme Bisailon est absente.
 - 16.2 OPP (5 min)**
Mme Richard explique que les parents ont hâte de débiter leur travail à la bibliothèque. Mme Rougeau clarifie la démarche pour la demande des antécédents judiciaires. Mme Richard explique aussi qu'un guide du parent bénévole a été créé et présenté aux futurs bénévoles.
 - 16.3 Personnel de l'école (5 min)**
Mme Pinsonneault explique qu'un comité étudiant aura lieu cette année.
Mme Chapleau présente le projet "une chanson à l'école".
 - 16.4 Service de garde (5 min)**
Mme Fontaine explique que des collations spéciales seront offertes pour Halloween.
 - 16.5 Direction (5 min)**
Mme Rougeau explique que les enfants seront consultés sur les activités parascolaires.
Mme Des Roches explique qu'elle a communiqué avec le Centre Monseigneur Pigeon qui tentera de répondre aux besoins en activité parascolaire.
Mme Rougeau explique qu'elle s'arrêtera pour un mois pour une question de santé.
Durant son absence, c'est Mme Des Roches qui jouera le rôle de directrice.
 - 17. Varia**
 - 17.1 Collation**
Une collation et un lait sont offerts le matin.
 - 17.2 Fournitures scolaires**
Des parents souhaiteraient avoir un comité pour aider les parents à l'achat des fournitures scolaires. Un point sera ajouté au prochain CÉ pour en discuter davantage.
 - 18. Dates des prochaines rencontres**
Les membres s'entendent pour faire une rotation sur les soirs des rencontres puisqu'aucun soir ne fait l'unanimité.
La prochaine rencontre aura lieu le jeudi 15 décembre 2022.

Fin de la rencontre : 21h08.

Amina Douahi
Présidente du CÉ

Josée Rougeau
Directrice